

Form 12 Preparation Guide

Formulaire 12 Guide de Préparation

Use FedEx Trade Networks Form 12 for goods which do not meet the NAFTA rules of origin, or for goods on which no NAFTA benefits are to be claimed. Also, use FedEx Trade Networks Form 12 if a blanket NAFTA Certificate of origin has been filed.

Utilisez le formulaire FedEx Trade Networks 12 pour les marchandises qui ne rencontrent pas les règles d'origine de l'ALÉNA ou pour les marchandises dont les bénéfices de l'ALÉNA ne peuvent être réclamés. Aussi, utilisez le formulaire FedEx Trade Networks 12 si un certificat d'origine ALÉNA a été émis pour une période globale.

A step by step guide to help you prepare FedEx Trade Networks Form 12 a convenient combination:

- Invoice
- Declaration by Foreign Shipper

Guide pour vous aider à compléter le formulaire 12 de FedEx Trade Networks qui combine:

- Facturation
- Déclaration de l'expéditeur étranger

Exporting to the U.S.A.

A step by step guide to help you in preparing Form 12

- 1 Show the exporter's name, complete mailing address and any reference number.
- 2 Indicate the complete address of the point from which the shipment is made, if different than block 1.
- 3 Name, complete address, country and tax identification number of the buyer. Also show the buyer's reference number, if any.
- 4 Give the consignee's name, delivery address, and tax identification number, if not the same as the buyer. Also give any reference number.
- 5 Indicate whether the buyer and seller are related or not related.
- 6 Show the foreign country of final destination, if other than U.S.A.
- 7 Show commercial invoice number and date, if known.
- 8 Show the name of the vessel, vehicle or aircraft bringing the goods to the first port of arrival.
- 9 Show the date of sale.
- 10 Show percentage and type of any discounts; cash, trade, etc.
- 11 Indicate currency of value. Example: U.S. funds.
- 12 Indicate the party to be billed for duty and brokerage. There are two boxes for exporter. Mark the "Included" box if duty and brokerage are included in the prices or are absorbed by the exporter. Mark the "Not Included" box if the exporter separately invoices the buyer for duty and brokerage.
- 13 Show the number and kind of packages.
- 14 Gross shipping weight and unit of measure.
- 15 Show the total freight and insurance amount included in the prices. This includes freight costs absorbed by the exporter, but does not include costs to be billed separately to the buyer/importer or consignee.
- 16 Show the estimated amount of freight charges from the shipping point to the port of export.
- 17 Show the country where the goods were grown, produced or last subjected to a substantial process of manufacture. If the country is Canada, also show the province where the goods were grown, produced or last manufactured. Eg. Canada-Ontario or CA-ON.
- 18 Give a detailed description of each item. When necessary include details such as the function of the item, the materials of which it is made, and other characteristics.
- 19 Show the quantity and unit of quantity (pieces, pounds, gallons, kilograms, litres, etc.)
- 20 Show the unit price. If the goods were not sold, show the amount for which they would be sold.
- 21 Show the total price or value for each line, and show the total invoice price.
- 22 If additional detail is needed to fully describe the goods or transaction use this area.
Examples:
Include details regarding goods or services the buyer provides either free or at a reduced cost. When appropriate include notations such as "Price includes U.S. components valued at \$_____."
- 23 Cargo insurance is available through FedEx Trade Networks. Please contact Customer Service at 800.249.2953 for a competitive quote.
- 24 Complete and sign the declaration only if the goods were produced in the United States, their value exceeds \$2,000, and they were not advanced in value or improved in condition.
- 25 When the Form 12 has been completed by a party other than the shipper/seller complete this area.
- 26 Identify by name a responsible employee of the exporter who has knowledge, or who can readily obtain knowledge, of the transaction.

Each invoice should show the true origin, prices, values, and quantities of merchandise shipped. In addition, all rebates, drawbacks, fees, commissions, royalties, and any goods or services provided by the buyer either free or at a reduced cost must be shown.

The original and one copy of the invoice should be attached to the bill of lading marked, "For Customs Clearance by FedEx Trade Networks."

COMBINATION: INVOICE - DECLARATION BY FOREIGN SHIPPER

PARTS 1 - 2: GIVE TO DRIVER IN ENVELOPE MARKED FedEx Trade Networks PART 3: RETAIN FOR YOUR RECORDS

FOR CUSTOMS CLEARANCE BY
POUR DEDOUANEMENT PAR



INVOICE
FACTURE

STAPLE LINE RELEASE LABEL HERE

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| <p>EXPORTER, SELLER, CONSIGNOR EXPORTATEUR, VENDEUR, EXPEDITEUR</p> <p>1 ABC Company Limited 1234 Main Street Toronto, Ontario, Canada M5W 1A0</p> <p>TELEPHONE TELEPHONE (123) 456-7890</p> <p>REFERENCE REFERENCE 8-03</p> | <p>SHIPPED FROM (IF DIFFERENT THAN EXPORTER) EXPEDIEUR DE (SI DIFFERENT DE L'EXPORTATEUR)</p> <p>2</p> | | | |
| <p>BUYER (IF SOLD) ACHETEUR (SI VENDU)</p> <p>3 DEF Company P.O. Box 1000 Chicago, IL, USA 42345</p> <p>TELEPHONE TELEPHONE</p> | <p>SHIPPED TO, CONSIGNEE (IF NOT SOLD OR DIFFERENT THAN BUYER) EXPEDIE AU DESTINATAIRE (SI NON VENDU OU SI AUTRE QUE L'ACHETEUR)</p> <p>4 DEF Company 567 Long Avenue Rochester, NY, USA 14608</p> | | | |
| <p>U.S. IRS NUMBER OR S/S NUMBER 12-3456789</p> <p>5 PARTIES TO THIS TRANSACTION ARE LES TRANSACTIONNAIRES SONT</p> <p><input type="checkbox"/> RELATED ASSOCIES <input checked="" type="checkbox"/> NOT RELATED NON ASSOCIES</p> <p>6 COUNTRY OF FINAL DEST. (IF OTHER THAN U.S.A.) PAYS DE DESTINATION FINALE (SI AUTREQUE LES E.-U.)</p> <p>U.S. DUTY AND/OR BROKERAGE FOR / DROITS DE DOUANE POUR LES E.U.A. ET/OU DROITS DE COURTAGES POUR</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> EXPORTER (INCLUDED) (COMPRIS) <input type="checkbox"/> EXPORTER (NOT INCLUDED) (NON COMPRIS) <input type="checkbox"/> BUYER ACHETEUR <input type="checkbox"/> CONSIGNEE DESTINATAIRE</p> <p>OR FOR THE ACCOUNT OF OU POUR LE COMPTE DE</p> | <p>REFERENCE P.O.# 892</p> <p>U.S. IRS NUMBER 12-3456789</p> <p>7 INVOICE NUMBER NUMERO DE FACTURE 9367</p> <p>8 IMPORTING CARRIER/TRANSPORTEUR A L'IMPORTATION FedEx</p> <p>9 INVOICE DATE DATE DE LA FACTURE 9/07/03</p> <p>10 DATE OF SALE DATE DE LA VENTE 8/30/03</p> <p>DISCOUNTS ESCOMPTE 2% CD 10 Days</p> <p>11 CURRENCY OF VALUE VALEUR EN DEVICES <input checked="" type="checkbox"/> US <input type="checkbox"/> CANADIAN <input type="checkbox"/> OTHER</p> | | | |
| <p>12 MARKS AND NUMBERS MARQUES ET NUMEROS</p> <p>13 3 Pallets & 21 Boxes</p> | <p>14 NUMBER AND KIND OF PACKAGES NOMBRE ET CATEGORIE DE COLIS</p> <p>866 KGS</p> | <p>15 FREIGHT AMOUNT INCLUDED MONTANT DU FRET COMPRIS</p> <p>\$127.00</p> | <p>16 FREIGHT AMOUNT TO BORDER MONTANT DU FRET A LA FRONTIERE</p> <p>\$75.00</p> | |
| <p>17 COUNTRY OF ORIGIN & PROVINCE, IF CANADA PAYS D'ORIGINE ET PROVINCE, AU CANADA</p> <p>CA-ON US CA-ON</p> | <p>18 DESCRIPTION OF GOODS DESCRIPTION DES MARCHANDISES</p> <p>Printed Postcards Microwave Ovens 5 - Foot aluminum ladders</p> | <p>19 QUANTITY QUANTITE</p> <p>130 M 10 PCS 21 PCS</p> | <p>20 UNIT PRICE PRIX UNITAIRE</p> <p>\$ 32.75 222.50 15.00</p> | <p>21 TOTAL PRICE PRIX TOTAL</p> <p>\$ 4257.50 2225.00 315.00</p> |
| <p>22 Cargo insurance is available through FedEx Trade Networks. Please contact Customer Service at 800.249.2953 for a competitive quote. L'assurance cargo est offerte par l'entremise de Fed Ex Trade Networks. Veuillez contracter le service à la clientèle au 800.249.2953 pour une estimation compétitif.</p> | | <p>INVOICE TOTAL TOTAL DE LA FACTURE</p> <p>\$ 6797.50</p> | | |
| <p>23 DECLARATION BY FOREIGN SHIPPER (COMPLETE IF GOODS ARE OF U.S. ORIGIN AND VALUE EXCEEDS \$2000.00)</p> <p>24 I, John Doe DECLARE THAT TO THE BEST OF MY KNOWLEDGE AND BELIEF THE ARTICLES HEREIN SPECIFIED</p> <p>WERE EXPORTED FROM THE UNITED STATES, FROM THE PORT OF Detroit, MI ON OR ABOUT June 7, 2003 AND THAT THEY ARE</p> <p>RETURNED WITHOUT HAVING BEEN ADVANCED IN VALUE OR IMPROVED IN CONDITION BY ANY PROCESS OF MANUFACTURE OR OTHER MEANS.</p> <p>SIGNATURE <i>John Doe</i> CAPACITY Traffic Manager</p> | | | | |
| <p>To the best of the knowledge and belief of the preparer this invoice is true and complete and discloses the true prices, values, quantities, rebates, drawbacks, fees, commissions, royalties and any goods or services provided to the seller either free or at a reduced cost.</p> | | <p>25 PREPARER (IF OTHER THAN EXPORTER) PREPAREUR (SI AUTRE QUE L'EXPORTATEUR)</p> <p>Lou Grant</p> | <p>26 NAME OF RESPONSIBLE EMPLOYEE OF EXPORTER NOM DE L'EMPLOYE RESPONSABLE CHEZ L'EXPORTATEUR</p> <p>John Doe</p> | |

Exportation aux États-Unis

Explications point par point pour remplir le Formulaire 12

- 1 Inscrire le nom de l'exportateur, l'adresse postale complète et un numéro de référence.
- 2 Inscrire l'adresse complète du point de départ du chargement si différente de celle au numéro 1.
- 3 Inscrire le nom, l'adresse complète, le pays et le numéro d'identification de taxe de l'acheteur. Indiquez aussi le numéro de référence de l'acheteur, s'il y en a un.
- 4 Inscrire le nom du consignataire, l'adresse de livraison et le numéro d'identification de taxe, s'il n'est pas aussi l'importateur. Inscrire aussi un numéro de référence.
- 5 Inscrire si le vendeur et l'acheteur sont apparentés ou non.
- 6 Inscrire le pays étranger de destination finale, si autre que les États-Unis.
- 7 Inscrire le numéro et la date de la facture commerciale, si ces données sont connues.
- 8 Donnez le nom du navire, du véhicule ou de l'avion qui apporte la marchandise au premier port d'arrivée.
- 9 Inscrire la date de la vente.
- 10 Inscrire le pourcentage et le genre du rabais éventuel; paiement comptant, volume, etc.
- 11 Inscrire l'unité monétaire utilisée. Exemple: dollars américains.
- 12 Inscrire qui doit être facturé pour les droits de douane et les frais de courtage. Il y a deux cases pour l'expéditeur. Marquer la case "Included" si les droits de douane et les frais de courtage sont compris dans les prix ou sont absorbés par l'expéditeur. Marquer la case "Not Included" si l'expéditeur facture l'acheteur séparément pour les droits et les frais de courtage.
- 13 Inscrire le nombre et le type de colis.
- 14 Inscrire le poids brut à l'expédition.
- 15 Inscrire le montant total du fret et de l'assurance compris dans le prix. Ceci comprend le fret absorbé par l'expéditeur mais ne comprend pas les frais qui seront facturés séparément à l'acheteur/importateur ou consignataire.
- 16 Indiquez le montant approximatif des frais de transport, du point de chargement au port de sortie.
- 17 Indiquez le pays où les produits ont été cultivés, fabriqués, ou soumis la dernière fois à un important procédé de manufacture. Si le pays est le Canada, indiquez aussi la province où les produits ont été cultivés, fabriqués, ou manufacturés en dernier.
Ex. Canada-Ontario ou CA-ON.
- 18 Inscrire une description détaillée de chaque article. Au besoin, ajouter des renseignements sur son utilité, sa composition, et autres caractéristiques.
- 19 Inscrire la quantité et l'unité de mesures (pièces, livres, gallons, kilogrammes, litres, etc.).
- 20 Inscrire le prix unitaire. S'il ne s'agit pas d'une vente, indiquer le prix normal de vente.
- 21 Inscrire le total pour chaque ligne et inscrire le total général de la facture.
- 22 Inscrire ici tout renseignement complémentaire pour bien décrire la marchandise ou la transaction.
Exemples:
Indiquer s'il s'agit de marchandises ou de services que l'acheteur fournit gratuitement ou à prix réduit. Noter, s'il y a lieu, des remarques comme "Le prix comprend des composantes américaines évaluées à _____\$."
- 23 L'assurance cargo est offerte par l'entremise de Fed Ex Trade Networks. Veuillez contracter le service à la clientèle au 800.249.2953 pour une estimation compétitif.
- 24 Ne remplir et signer cette déclaration que si les marchandises ont été fabriquées aux États-Unis et que leur valeur excède 2000 \$ et que par ailleurs elles n'ont fait l'objet d'aucune amélioration ni autre valeur ajoutée.
- 25 Si ce formulaire 12 est rempli par une personne autre que l'expéditeur ou le vendeur, remplir également cette partie.
- 26 Désigner un employé responsable de l'exportateur qui est au courant de la transaction ou qui peut se renseigner rapidement à son sujet.

Chaque facture doit indiquer l'origine, les prix, les valeurs et les quantités véritables de la marchandise expédiée. De plus, tous rabais, remises, déboursés, commissions, redevances ainsi que les marchandises et services fournis par l'acheteur, soit gratuitement, soit à prix réduit, doivent être indiqués.

L'original et une copie de la facture doivent être annexées au connaissement et ce dernier doit porter la mention "For Customs Clearance by FedEx Trade Networks."